

# INNOVER POUR ENTRAINER LE MONDE DANS LE PROGRÈS

Bienvenue  
aux Rencontres Locales 2016



# Ordre du jour

## ■ Ordre du jour

### ▼ 14h00 – 14h15 :

- Discours de bienvenue –Présentation des participants Berger–Levrault

### ▼ 14h15 – 16h15 : Optimiser votre gestion interne

- DGFIP: Bonnes pratiques de la dématérialisation
- Evolution réglementaire au 1<sup>er</sup> janvier 2017 : Chorus portail Pro et dématérialisation des factures
- La Gestion électronique de documents
- Questions / Réponses

### ▼ 16h15 – 16h45 : Impacts des regroupements des communes


- Focus sur le mode hébergé
- Questions/ Réponses

### ▼ 16h45 – 17h00 : Améliorer la Relation Citoyen

- BL.citoyens
- Outil de pilotage et de consultation de la population
- Questions / Réponses

# INNOVER POUR ENTRAINER LE MONDE DANS LE PROGRÈS

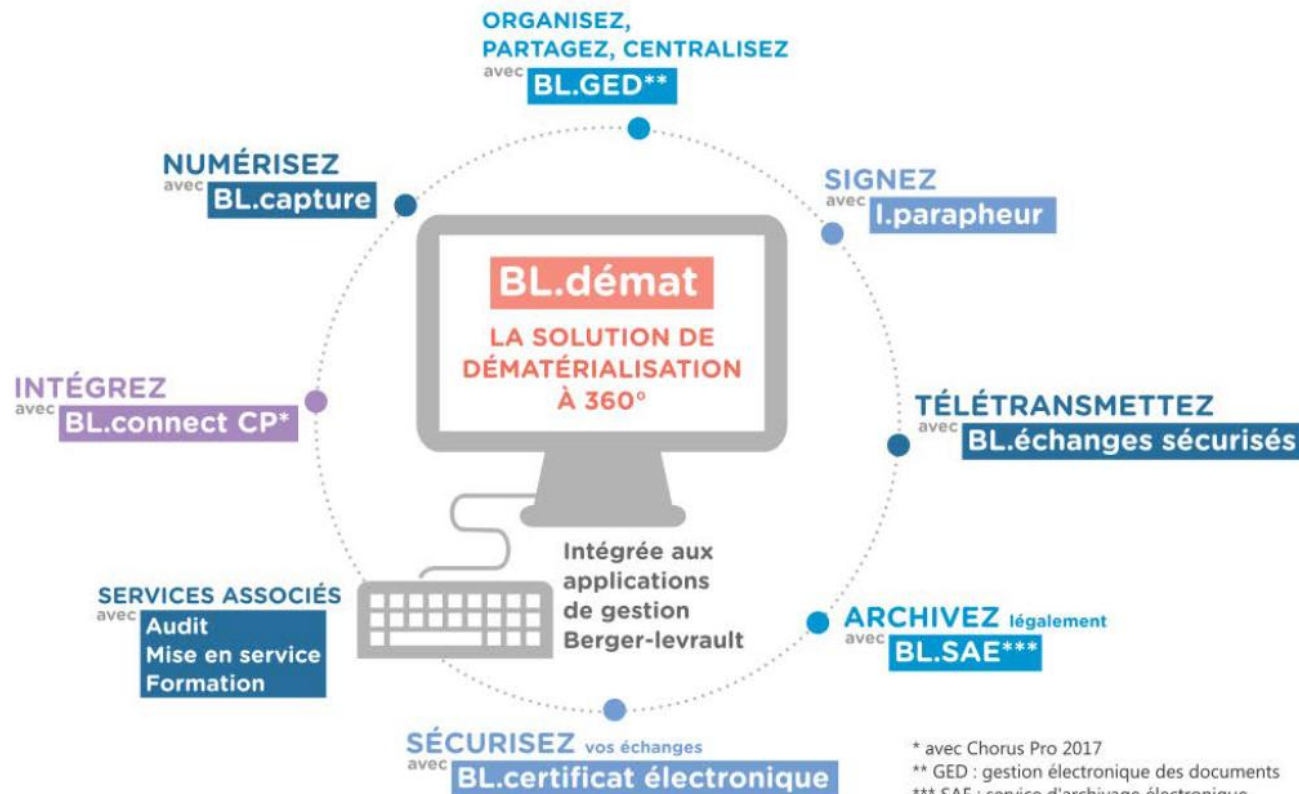
Dématérialisation des factures  
Le projet Chorus Portail Pro



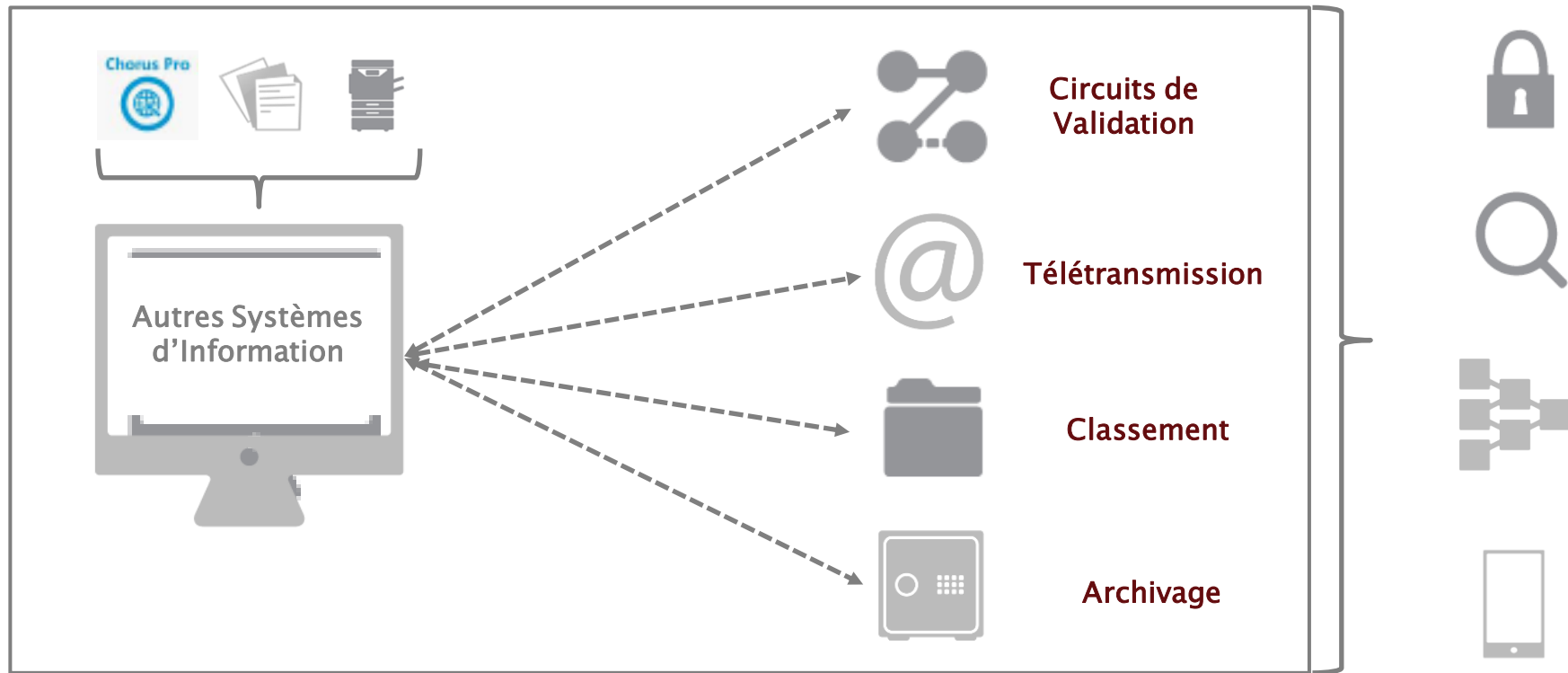
# Offres Berger-Levrault – Solutions digitales



## Approche globale de la dématérialisation



# Offres Berger-Levrault – Solutions digitales



# INNOVER POUR ENTRAÎNER LE MONDE DANS LE PROGRÈS

## Chorus Pro - Généralité



L'AVENIR EST AUX VALEURS SÛRES



# Généralités

- Objectif : toutes les factures adressées aux entités publiques sont dématérialisées (plus d'envoi de factures papier)
- Une entité publique doit donc être en capacité de :
  - ▼ Recevoir des factures dématérialisées
  - ▼ Emettre des factures dématérialisées

=> Solution technique mutualisée « Chorus Portail Pro 2017 »







## Contexte

- 2008 : début du mouvement
- 2012 : dématérialisation des factures adressées à l'Etat > portail Chorus Factures
- 2014 : calendrier de généralisation progressive de la facture électronique pour tous les établissements publics (incitation forte, « obligation », pour les fournisseurs)
- 1<sup>er</sup> janvier 2017 : début de l'opération



## Destinataires de factures concernés

Sont concernés	Ne sont pas concernés
<ul style="list-style-type: none"><li>• l'Etat</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• les collectivités d'outre-mer, à l'exception de Saint Pierre et Miquelon et Saint Barthélemy</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• les établissements publics nationaux (EPN)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• les groupements de coopération sanitaire</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• les collectivités territoriales et leurs groupements</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• les autres formes de coopération dans le domaine sanitaire</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• les établissements publics de santé</li><li>• les établissements publics locaux (EPL)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• les groupements de coopération sociale et médico-sociale,</li><li>• les groupements d'intérêt public locaux (ex : GIP MDPH)</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Autres formes de coopération entre collectivités</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• les régions dotées de la seule autonomie financière</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• les associations syndicales autorisées</li><li>• les associations foncières rurales</li></ul>

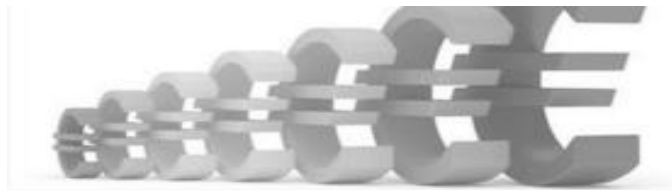
# Emetteurs de factures concernés





# Les objectifs du projet

**SIMPLIFIER**



# La plateforme Chorus Portail Pro (CPP 2017)



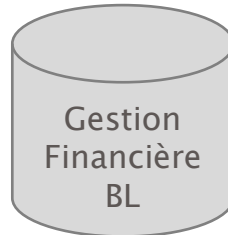
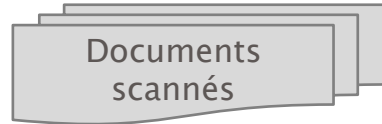
Portail

EDI

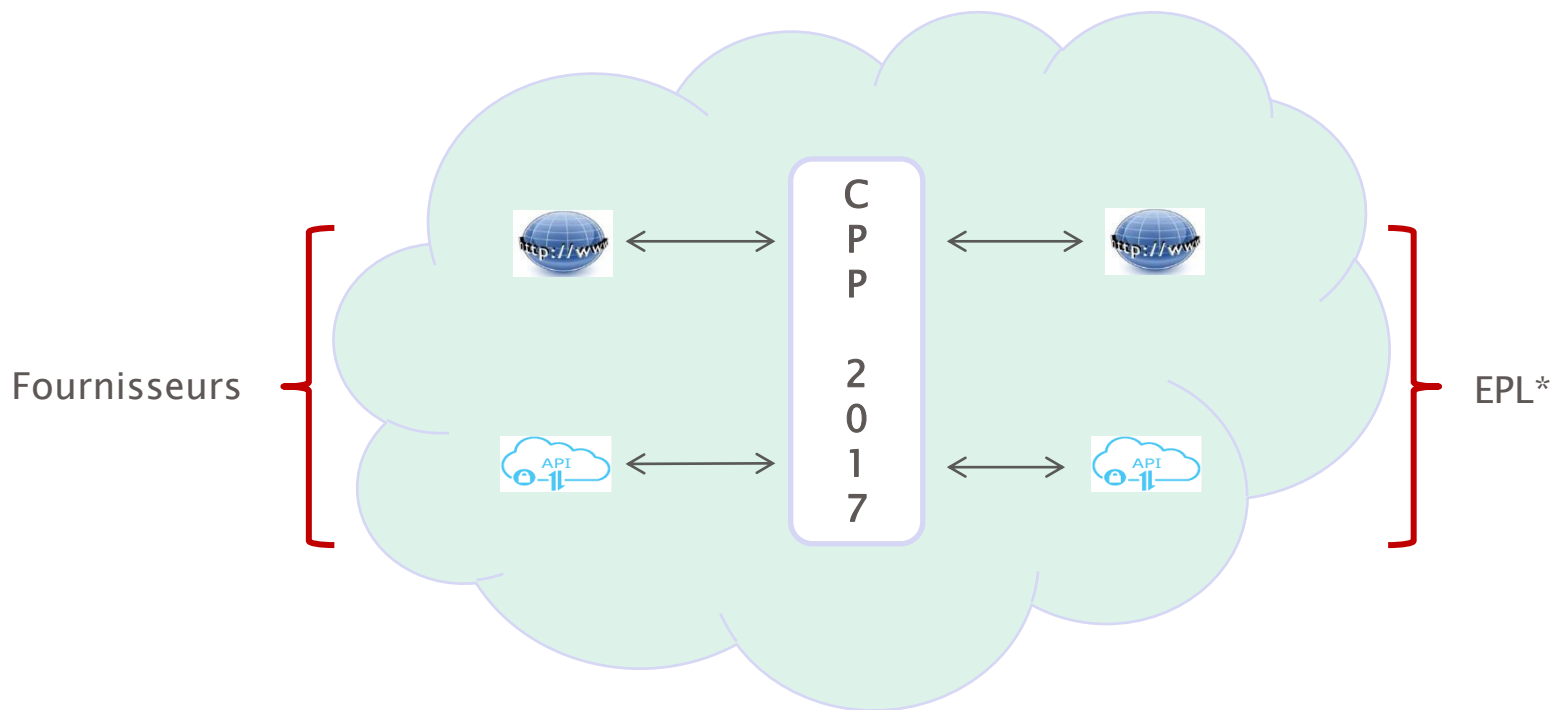
- Deux modes d'usages possibles :
  - ▼ manuel
  - ▼ automatisé
  - ▼ les fournisseurs et les entités publiques choisissent indépendamment leurs modalités d'émission/réception
  
- Echanges de données via un format « pivot »



# Un point d'entrée unique des factures dématérialisées

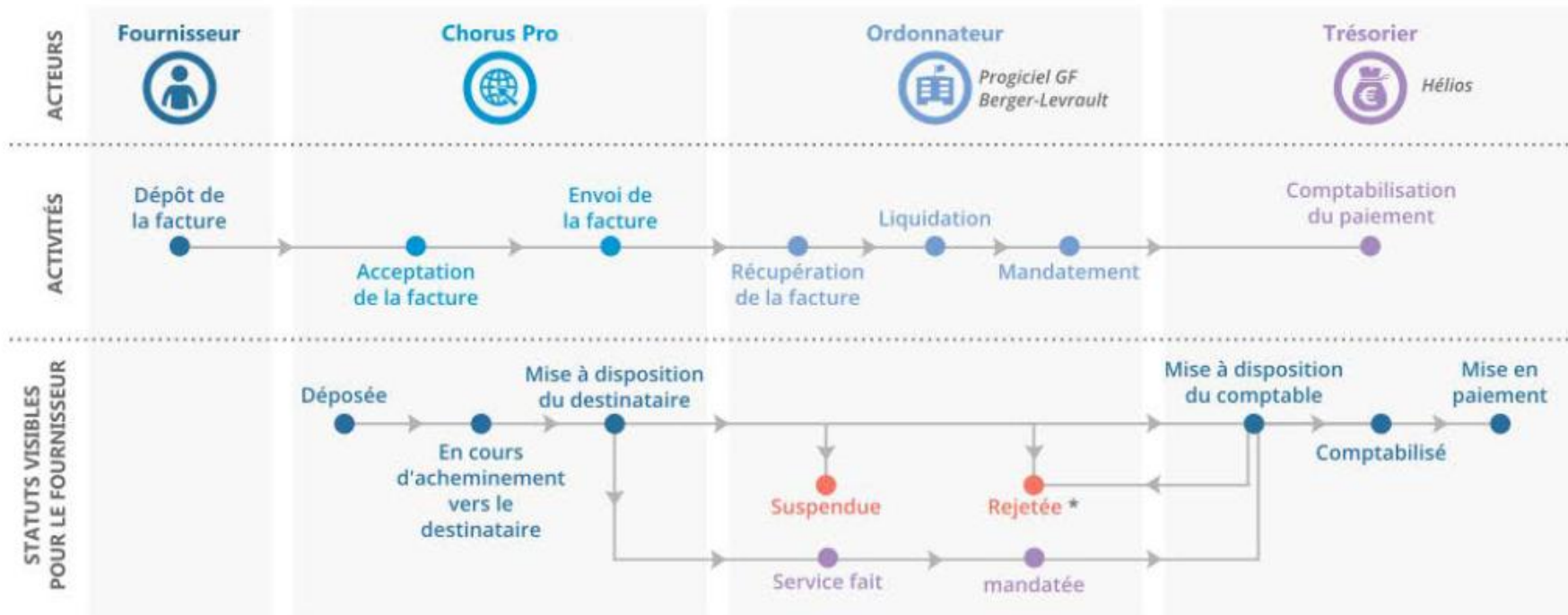


# Présentation simplifiée de la solution





# Cycle de vie de la facture dématérialisée




Statut susceptible d'être transmis par tous les destinataires  
Statut susceptible de n'être transmis que par certains destinataires

\* Lorsque le rejet de la demande de paiement est motivé par une erreur dans les données d'acheminement, le statut de la facture est "A recycler".



# INNOVER POUR ENTRAINER LE MONDE DANS LE PROGRÈS

Comment s'y prendre ?

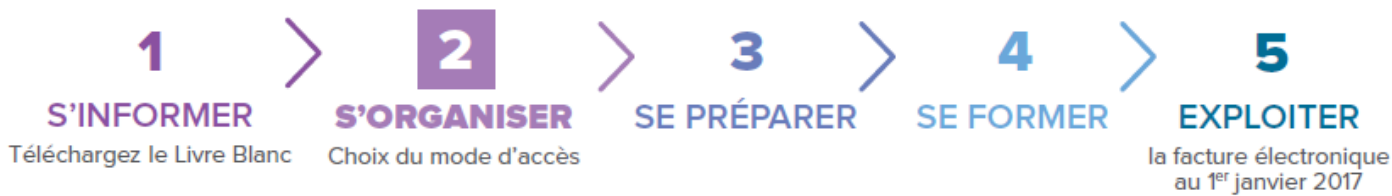


# Chorus Pro – Plan de communication et d’accompagnement



Soyons prêts  
au 1<sup>er</sup> janvier 2017

Berger-Levrault vous informe à chaque étape du processus



# Chorus Pro – Plan de communication et d’accompagnement



**Dématérialisation  
des factures  
avec Chorus Pro**



Pour tout savoir  
sur Chorus Pro  
et bien préparer  
la mise en œuvre de  
la facture électronique

➤ Téléchargez  
le livre blanc

- Objectifs :
  - Présentation du projet
  - Mode de fonctionnement
  - Préparation de la mise en œuvre
  - Les apports de la solution BL au quotidien
- Téléchargement : 2300 téléchargements en 3 semaines



# Comment s'y prendre ?

## Raccordement et Interconnexion



## Accompagnement aux évolutions métiers





# EPL : Raccordement et Interconnexion

- Choix d'un type de raccordement

Solutions retenues par BL



**Mode Portail**



**Mode Service**

= intégration automatique  
dans la GF



## Raccordement et Interconnexion

### ■ Identification :

- ▼ Le destinataire d'une facture CPP est un budget
- ▼ Il est possible (option CPP) pour la collectivité d'imposer, sur la facture, la mention d'un service destinataire

### ■ Paramétrage : options CPP

- ▼ La collectivité peut imposer, sur la facture, la mention du bon de commande à l'origine de la facture
- ▼ Elle peut également imposer la mention d'une référence à un marché public.



# Conduite du changement

- **La dématérialisation :**
  - ▼ n'est pas qu'une approche technique et d'adaptation du système d'information
  - ▼ peut nécessiter de la conduite du changement pour faire évoluer les habitudes et les pratiques
  
- **Evolution des processus et de l'organisation interne :**
  - ▼ Service unique où plusieurs services de traitement de la facture
  - ▼ Processus de numérisation de factures papiers
  - ▼ Nouvelles fonctions au sein des agents comptables
  
- **Formation aux nombreuses nouvelles fonctionnalités**



## Processus de mise en œuvre

### ■ Impacts dès l'émission du devis / commande :

- ▼ Informations complémentaires (Num° Siret, Code Service, Num Eng, ...)
- ▼ Donneur d'ordre du projet

### > Vous avez des informations à nous communiquer

Afin de préparer au mieux l'échéance du 1<sup>er</sup> janvier 2017, nous vous remercions de **vérifier et compléter** les informations ci-dessous nécessaires à la bonne exécution de votre commande :

1 Je vérifie l'exactitude du numéro SIRET et de l'établissement concerné :

Numéro SIRET :

Etablissement correspondant :

Identifiant client :

2 Si le numéro SIRET est éronné ou vide, je renseigne le nouveau numéro SIRET :


Nouveau n° SIRET :

Je renseigne également la nouvelle désignation de l'établissement concerné par le numéro SIRET modifié :

Etablissement correspondant :

3 Si vous souhaitez rendre obligatoire le code service pour les factures vous concernant, merci de le renseigner ici :

Code service :

 Dans certains cas, ce code n'est pas obligatoire. En cas de doute, rapprochez-vous de votre correspondant Chorus Pro.

4 Si vous souhaitez rendre obligatoire la référence d'engagement, merci de la renseigner ici :

Référence d'engagement :





# Processus de mise en œuvre

## ■ Confirmation de commande / Déclaratif

- ▼ Processus automatisé vers l'Espace Client

## ■ Récolte de l'information

- ▼ Depuis l'espace client
- ▼ Processus manuel

**Berger Levraut**  
L'AVOIR EST AUX VALEURS TOURE

### Espace Clients

**Votre compte**  
Chorus Pro  
**Affecter les abonnements**  
Gérer vos abonnements  
Vos webinaires  
Inscription  
Suivi  
Vos demandes d'assistance  
Ouvrages  
Citoyens  
Nouvelle demande  
Vos demandes d'évolution  
Vos téléchargements  
Vos logiciels  
Magnus-e-magnus  
e-magnus gestion financière  
e-magnus ressources humaines  
Matériels & systèmes

#### Affecter les abonnements

★★★★

Pour chaque abonnement commandé, vous devez l'attribuer à une collectivité.  
Pour cela vous devez renseigner la collectivité concernée ainsi que la personne qui débite les informations concernant Chorus Pro.  
Cette personne devra saisir par la suite les informations nécessaires à la mise en service du connecteur.  
Pour plus d'info consulter le GUIDE

**Abonnement n°1**

Commande n° CV1894058  
MAIRIE DE LES ANGLÉS 66210 LES ANGLÉS  
Interlocuteur chorus : Mlle Valérie COURAUD

**Abonnement n°2**

Commande n° CV1894058  
COMMUNAUTE DE COMMUNES CAPCER HAUT CONFLUENT 66210 LA LAGORNE  
Interlocuteur chorus : Mlle Marianne BRUNET

**Abonnement n°3**

Commande n° CV1894058  
Concerne  votre collectivité  Autre collectivité

Correspondant Chorus (\*) MOUGNY Aurélie  
email (\*) moun.opor@anadoo.fr

**Abonnement n°4**

Commande n° CV1894058  
Concerne  votre collectivité  Autre collectivité


Correspondant Chorus (\*) MAIRIE DE MONT LOUIS  
email (\*)   
 [Créer un contact](#)

**Ajouter un nouveau contact**

Civilité   
Prénom (\*)   
Nom (\*)   
e-mail (\*)   
Téléphone

Si la personne n'apparaît pas dans la liste, elle doit être au préalable créée via le lien "Créer un contact".

# Processus automatisé via Espace Client



## Espace Clients

**Votre compte**

- Chorus Pro
  - Affecter les abonnements
  - Gérer vos abonnements**
- Vos webinaires
  - Inscription
  - Suivi
- Vos demandes d'assistance
  - Ouvertes
  - Clôturées
  - Nouvelle demande
- Vos demandes d'évolution
- Vos téléchargements
- Vos logiciels
  - Magnus-e.magnus
    - e.magnus gestion financière
    - e.magnus ressources humaines
- Matériels & systèmes

### Gérer vos abonnements Chorus Pro

■ ■ ■ ■ ■

Veillez renseigner les informations dans le(s) formulaire(s) ci-dessous.

- Abonnement n°2 - Interlocuteur Chorus : Mlle Marianne BRUNET - SIRET : 24660046400017
- Abonnement n°4 - Interlocuteur Chorus : Mlle Marianne BRUNET - SIRET : 24660046400017**

Client: COMMUNAUTE DE COMMUNES CAPCIR HAUT CONFLUENT (66210 LA LLAGONNE)

Type collectivité (\*):

Arrondissement (\*):

Siret du budget principal (\*):

Login (\*):

Password (\*):

Correspondant Chorus (\*):

email (\*):

**!** Si la personne n'apparaît pas dans la liste, elle doit être au préalable créée via le "compte administrateur".

Commentaire:

**Enregistrer** **Valider**

# INNOVER POUR ENTRAINER LE MONDE DANS LE PROGRÈS

Préparation avant le 31/12/2016

# INNOVER POUR ENTRAINER LE MONDE DANS LE PROGRÈS

Exploitation à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2017

Berger  
Levrault **BL**

L'AVENIR EST AUX VALEURS SÛRES

# INNOVER POUR ENTRAINER LE MONDE DANS LE PROGRÈS

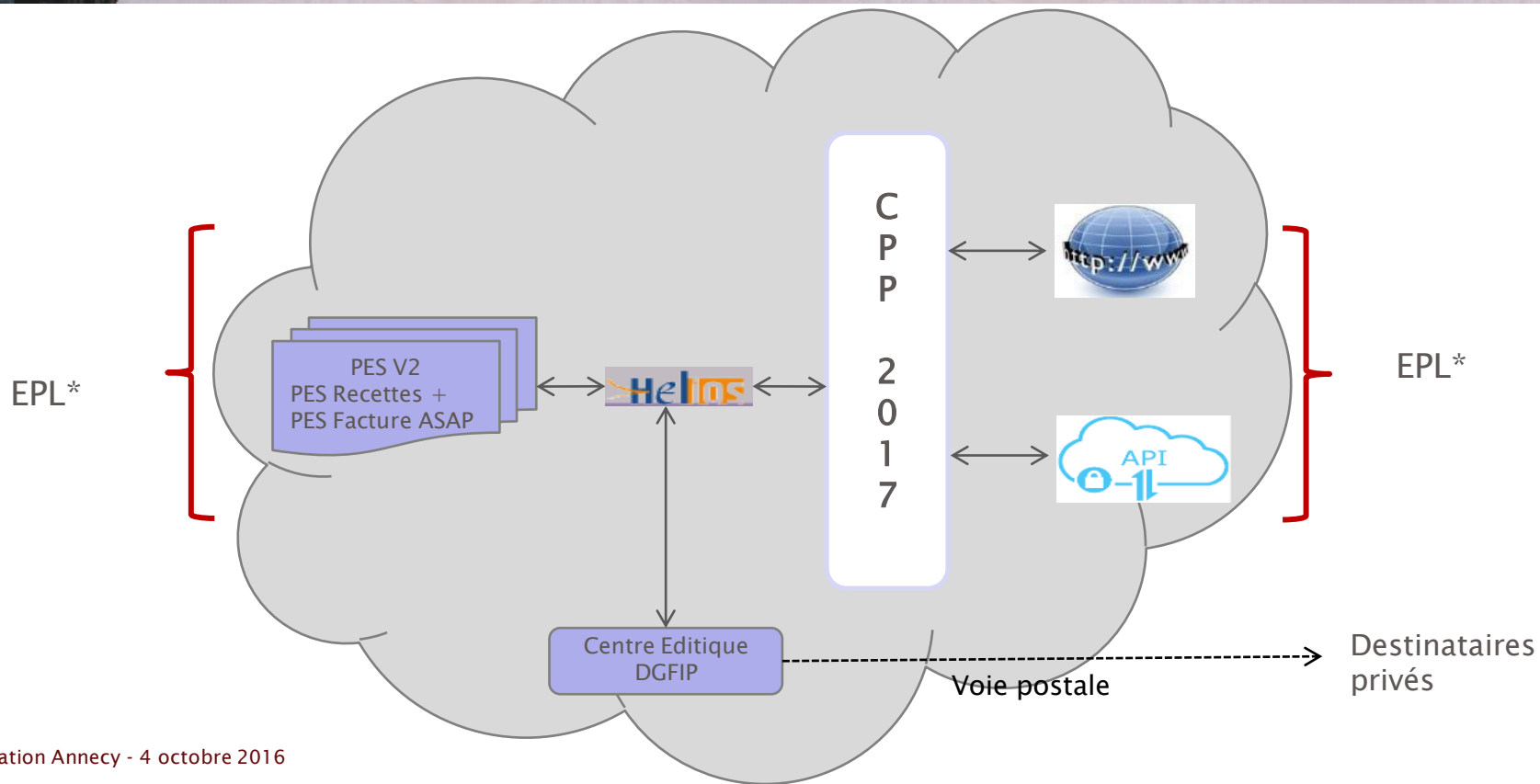
Émission des factures



## Émission de factures dématérialisées

- **Périmètre des usages :**
  - ▼ Facturation entre entités publiques
  - ▼ Contrat en cours (fourniture d'un bien ou d'un service) avec des entités privées.
  
- **Principes à mettre en œuvre :**
  - ▼ Utilisation du flux PES\_Facture / ASAP

# Présentation simplifiée de la solution



# INNOVER POUR ENTRAINER LE MONDE DANS LE PROGRÈS

GED

Berger  
Levrault **BL**

L'AVENIR EST AUX VALEURS SÛRES



# INNOVER POUR ENTRAINER LE MONDE DANS LE PROGRÈS

Questions



# LES INSTANCES BL

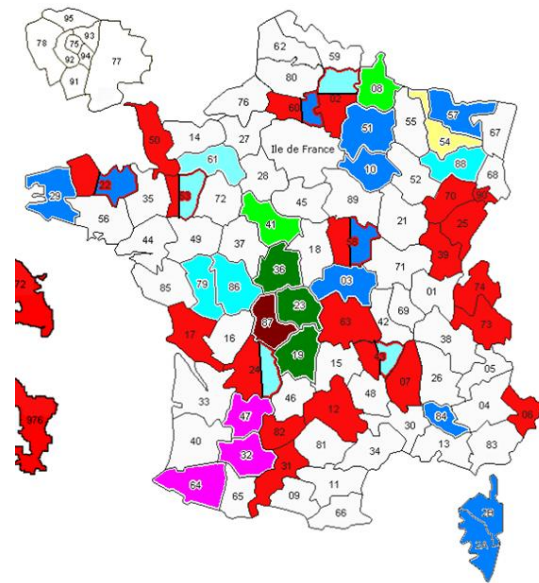
# Le contexte

## Berger Levrault et les Instances :

Initiée en 1986, la démarche de conventionnement avec des instances consiste à déléguer la formation et la maintenance de 1<sup>er</sup> niveau de nos clients à un partenaire :

En 2004 :

- On dénombre 49 Instances avec différents statuts
- 8 fournisseurs les équipent
- Berger Levrault est présent sur 22 départements
- 3685 clients BL sont maintenus par les instances



# Le contexte

## Berger Levrault et les Instances :

En 2016 :

- 4 fournisseurs pour 35 instances « logiciels »
- Berger Levrault est présent sur 25 départements

5 types d'instances :

- Associations (AMF, ADM,...)
- Agences Techniques Départementales (ATD)
- Centre de Gestion (CdG)
- Syndicats Mixtes
- Conseil Général





## Le contexte

### **Les 25 instances Berger Levrault :**

#### **5500 clients maintenus :**

- Très majoritairement sur GF/GP/GRC, mais aussi MS, et BLES
- Un très bon niveau de satisfaction des clients (proximité/réactivité)
- Un parc presque entièrement migré sur e.magnus



# Les positions

## La relation de BL avec ses partenaires Instances :

### Les résultats du dernier questionnaire satisfaction :

- Globalement, quel est votre niveau de satisfaction vis-à-vis de notre société ?


	Nb.	%
Très satisfait	6	27.3%
Plutôt satisfait	15	68.2%
Plutôt pas satisfait	1	4.5%
Pas du tout satisfait	0	0.0%
<b>Répondants</b>	<b>22</b>	<b>100.0%</b>

- Recommanderiez-vous Berger-Levrault à un ami ou un collègue pour un produit ou un service ?

	Nb.	%
Certainement	9	40.9%
Probablement	11	50.0%
Probablement pas	2	9.1%
Certainement pas	0	0.0%
<b>Répondants</b>	<b>22</b>	<b>100.0%</b>

# INNOVER POUR ENTRAINER LE MONDE DANS LE PROGRÈS

Impacts des regroupements de  
communes



# SDCI, Communes nouvelles, Mutualisation

## ■ Les faits :

- ▼ Réduction des dotations de l'Etat
- ▼ Rationalisation des moyens
- ▼ Demande de services locaux toujours croissante

## ■ Les besoins :

- ▼ Réduire les doublons
- ▼ Réaliser des économies
- ▼ Renforcer l'efficacité des services

## ■ Les impacts :

- ▼ Mutualisation d'EPCI et création de Communes Nouvelles
- ▼ Emergence de nouveaux besoins





Notre conseil:





## Rappel du contexte SDCI

### **486 nouvelles intercommunalités :**

- 2065 structures Intercommunales initialement =>757 ne bougent pas et ne sont pas concernées par les fusions.
- C'est donc 1308 intercommunalités qui vont fusionner pour donner **486 nouvelles intercommunalités.**



# Sur le territoire national:

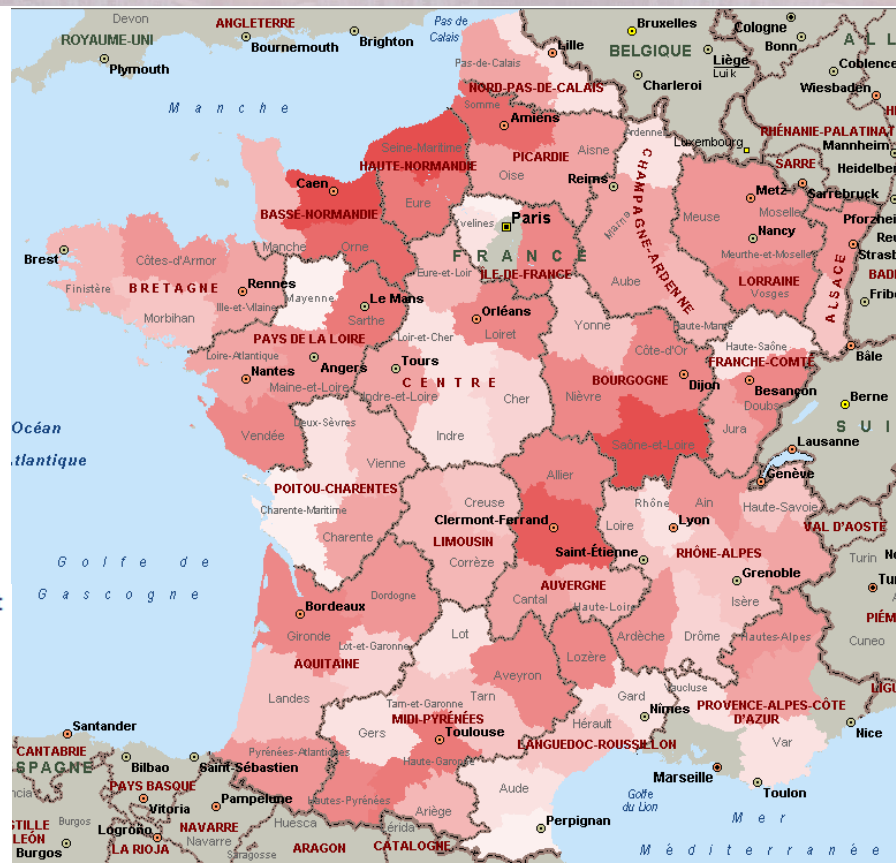
**Pour l'ensemble des 486 dossiers :**

Partout en France...mais :

- Le sud Est est très peu concerné
- Le Centre (hors 63) a peu de dossiers

Très touchés :

- La façade Atlantique
- Le Sud Ouest
- La Manche
- La Bourgogne





# SDCI -Impacts

## **Les dossiers SDCI : Fusions , Transformations, Dissolutions, Créations,...** **RENFORCEMENT DES MOYENS BERGER LEVRAULT**





## Prévisions:

### **Les Mutualisations sur fin 2016/début 2017 :**

- **Berger Levraut devra gérer :**
  - **Entre 300 et 350 projets sur les SDCI**
  - **Au moins 200 projets sur les Communes nouvelles**
  - **Au moins 50 projets sur les Syndicats et autres structures**

**C'est donc environ 600 demandes à traiter sur la fin d'année.**



## Les actions Berger Levrault:

### **486 nouvelles intercommunalités :**

**Nous avons initié en juin un plan de communication sur la totalité des 486 fusionnants pour :**

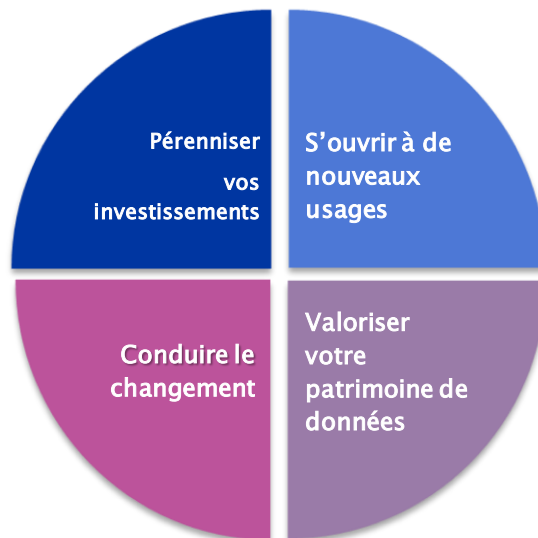
- Qualifier au mieux les projets
- Déterminer nos positions
- Sensibiliser sur la proximité des échéances → ne pas attendre fin Décembre pour nous contacter et prévoir de prendre une décision au plus tôt (avant fin octobre idéalement)
- Commencer à émettre des offres pour anticiper les projets.



# Nos solutions au service votre mutualisation

- Contrat unique et évolutif

- Accompagnement



- Cloud
- Offre BL.360°
- Dématérialisation

- Reprise de données
- BL.décisionnel



# Valoriser votre patrimoine de données

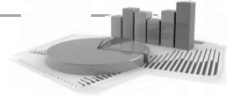


## Assurer la continuité de service

- **Reprises de données**
  - Berger-Levrault
  - Solutions tierces
- **Homogénéisation des données**

## Piloter les ressources du nouveau territoire

avec **BL.décisionnel**



- **Consolidation des données:**
  - Gestion Financière
  - Ressources Humaines
  - Facturation
- **Exploitation**
- **Analyse**



# INNOVER POUR ENTRAINER LE MONDE DANS LE PROGRÈS

Questions

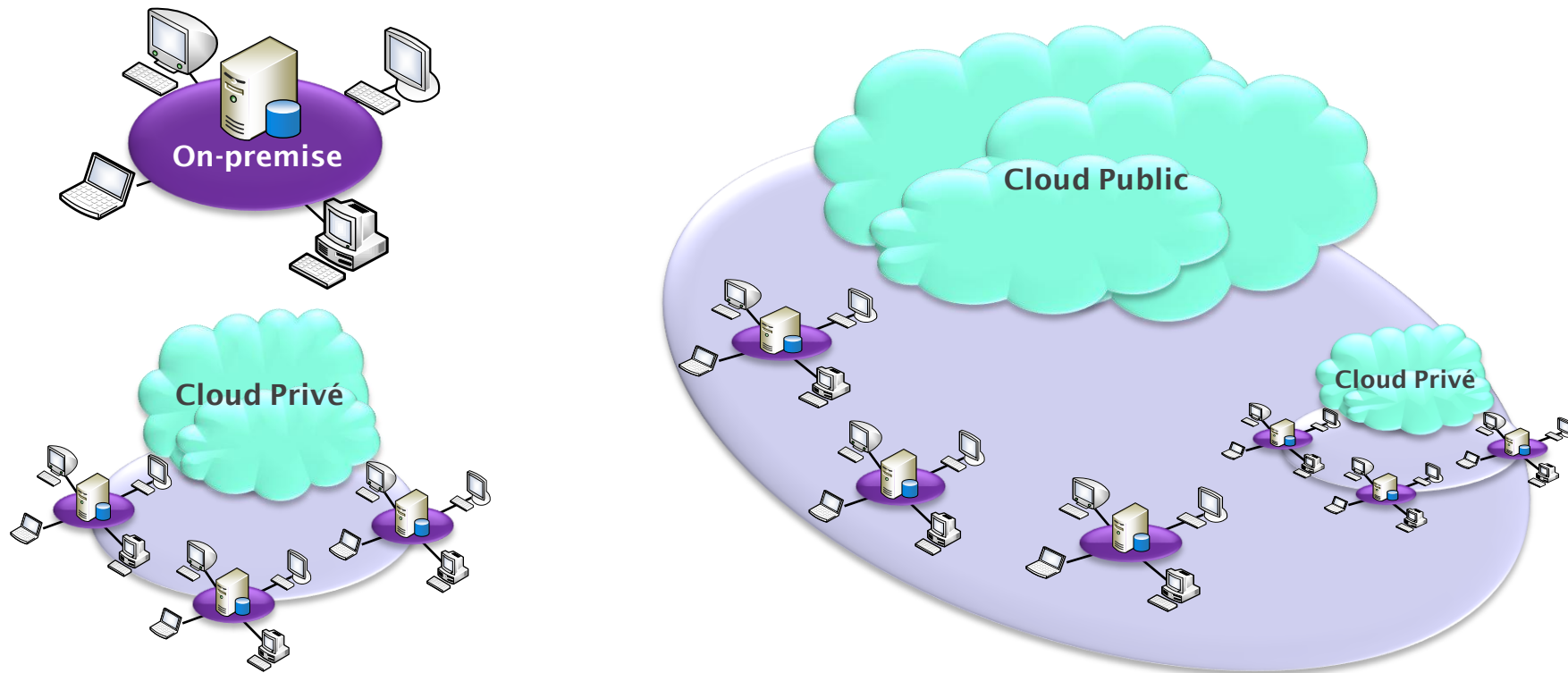
# INNOVER POUR ENTRAÎNER LE MONDE DANS LE PROGRÈS

Les logiciels BL en mode hébergé



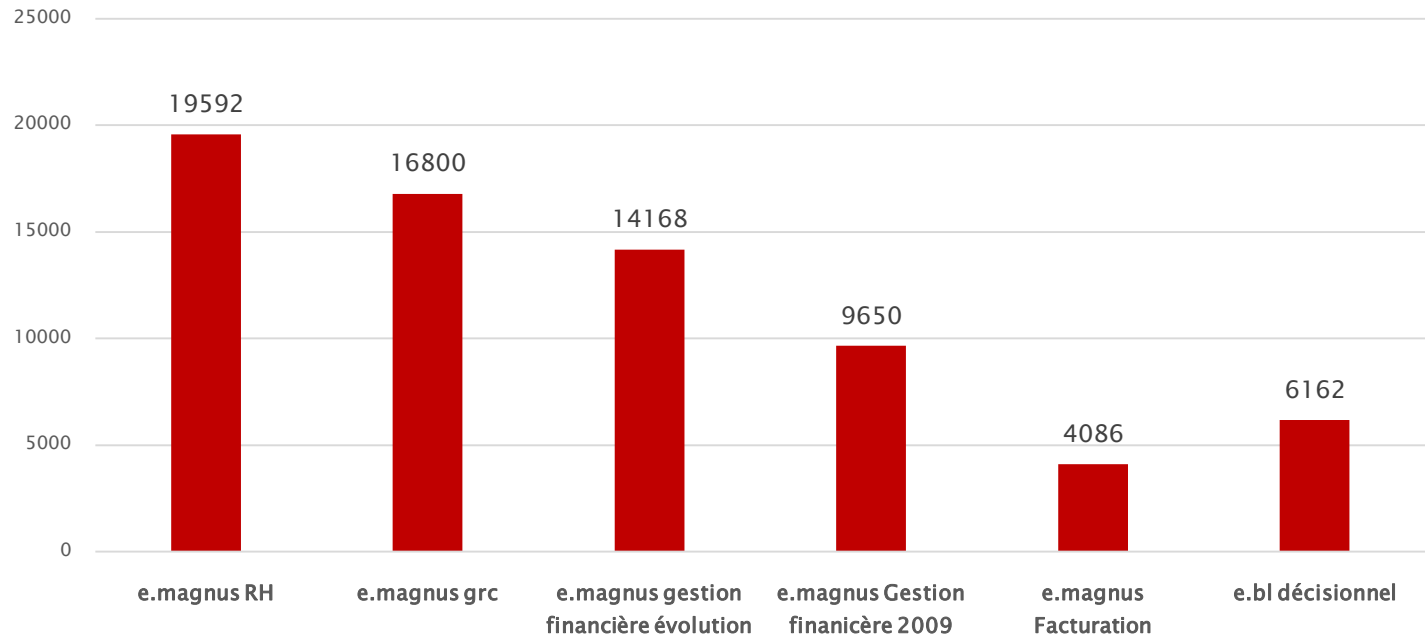
L'AVENIR EST AUX VALEURS SÛRES

# Des infrastructures adaptées



# Offres de Gestion Berger-Levrault – Réalisations et perspectives

## ■ Parc e.magnus : 23 818 clients équipés d'une solution e.magnus



# Offres de Gestion Berger-Levrault – Réalisations et perspectives



55 249 utilisateurs



2.5 postes en moyenne

Max : 102 postes

48 % Monoposte

75 % - Windows 7




12 % - Windows 10

## e.magnus :

- ▼ 2+1 fermes pour 398 Clients directs et 1 880 users – SLA : 99.46 %
- ▼ 250 clients via partenaires
- ▼ 1 nouvelle ferme en 2016 – ATD 24

## BLES :

- ▼ 5 693 Services applicatifs
- ▼ 12 020 entités publiques
- ▼ 1.3 Millions de transactions en 2016 \* soit + 58 % vs 2015
- ▼ 1.5 terra de données 2016 \* / 4 serveurs (24 CPU et 196 GO Ram)



## S'ouvrir à de nouveaux usages



### Cloud

Déchargez-vous des contraintes matériel et optez pour un service adapté à l'évolution de votre environnement

- Hébergement des applicatifs

Berger-Levrault

- Mises à jour automatiques

- Sauvegardes des données

- Mode partagé

- Mobilité

- Déconcentration

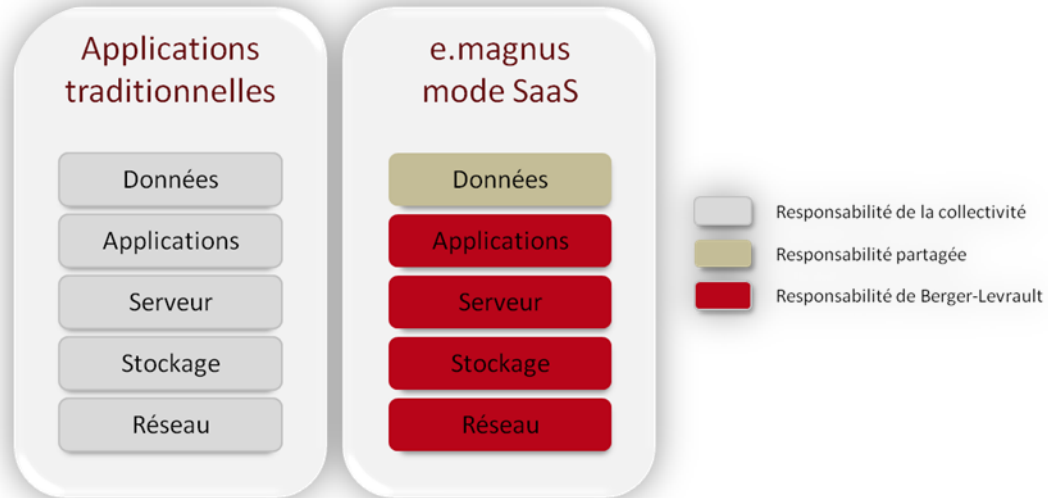
- Haute disponibilité

- Flexibilité

- Sécurité

- Simplicité administrative

# Cloud: Responsabilité





## De nouveaux usages

- Votre manière de travailler évolue : mobilité, collaboratif, cloud...
- Pour répondre à vos nouveaux usages et vous accompagner dans leurs mises en œuvre, nous vous proposons des **solutions simples qui optimisent votre journée de travail** :
  - ▼ suite bureautique en mode hébergée
  - ▼ équipements mobiles et accessoires
  - ▼ services et prestations associées

=> Travaillez dans les meilleures conditions où que vous soyez et en toute sécurité.



# INNOVER POUR ENTRAINER LE MONDE DANS LE PROGRÈS

Questions

# INNOVER POUR ENTRAINER LE MONDE DANS LE PROGRÈS

## BL.citoyens

Une solution complète de Gestion de la Relation Citoyen

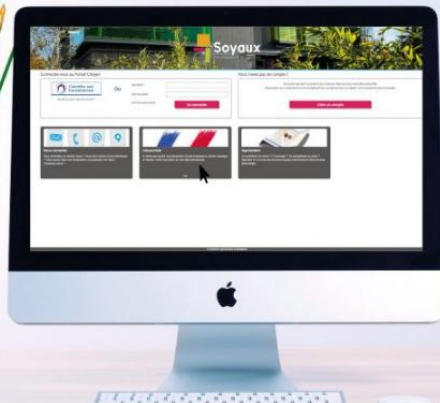


L'AVENIR EST AUX VALEURS SÛRES

# Portail Bl.Citoyens



**Faites  
vos démarches d'état civil  
sur le portail citoyen !**



Demandes d'acte de naissance, de mariage, de décès, signalement d'incidents sur la voie publique...

*Extrait du site [www.soyaux.fr](http://www.soyaux.fr)*

# Périmètre actuel du portail BL.Citoyens (V0)

## Formulaire de contact généraliste

Avec liste d'objet variable, upload de fichiers  
Garantie SVE (*Saisine par Voie Electronique*)  
*Interfacé avec Post-Office*

- Acte de naissance**  
Vous avez besoin d'un acte de naissance ? Faites votre demande ici en toute simplicité.
- Acte de mariage**  
Vous souhaitez recevoir un acte de mariage ? En quelques clics, envoyez-nous votre demande.
- Acte de décès**  
Pour recevoir un acte de décès, remplissez le formulaire de demande ici.
- Recensement**  
Vous avez été recensé et souhaitez recevoir votre attestation de recensement, faites-nous part de votre demande ici.
- Inscription sur les listes électorales**  
Vous êtes citoyen et souhaitez vous inscrire sur les listes électorales, remplissez ici le formulaire de demande.
- Rendez-vous passeport et carte d'identité**  
Vous souhaitez prendre un rendez-vous pour vos demandes de pièces d'identité ? Envoyez-nous ici votre demande.

## Formulaire de Signalement

Avec catégories de problème paramétrable, photo, commentaire et géolocalisation  
*Interfacé avec e-Atal*

Type de demande > Identification & Envoi

Etape 1 Etape 2

Type de demande \* Demande d'information

Objet \*

Message \*

Fichiers joints : Maximum 2Mo, Formats .pdf, .image, .doc, .docx, .odt

Sélectionnez des fichiers...

Aperçu	Nom	Taille	Actions
Cliquez sur le bouton Sélection ou glissez déposez des fichiers ici.			

## Formulaires Etat Civil / Election

### Demandes d'actes

(naissance, mariage, décès), Recensement, Inscription sur les listes électorales, & prise de RDV pour les Passeport et Carte d'Identité

1. Choisir une catégorie

Propreté	Eau & assainisse	Eclairage	Transport	Autre	Accessibilité / ha
Vandalisme	Dégradation	Animaux errants	Sécurité et nuisa	Espaces verts	Voies

2. Décrivez le problème

Joindre une photo

Une retenue d'eau boueuse d'est formée dans le parc Saint-Genès

3. Localiser

Lieu actuel Ou 10 Rue Bergeret Valider

# Périmètre actuel du portail BL.Citoyens (V0)

## Bannière et thème personnalisables

**Soyaux.fr**

# Soyaux

Ville d'espaces et de fantaisies

**S'identifier avec FranceConnect** Ou

Identifiant:

Mot de passe:

Mot de passe perdu

**Se connecter**

Le portail permet d'accéder à de nombreux télé-services sans être authentifié. Cependant, pour aisément suivre le traitement de vos démarches, la création d'un compte est recommandée.

**Créer un compte**

## Compte citoyen et identification France connect

**Démarches en ligne**  
Réalisez vos demandes d'actes d'état civil (naissance, mariage, décès), de recensement, d'inscription sur les listes électorales, et de rendez-vous pour réaliser votre passeport.

**Signalement**  
Un problème de voirie ? D'éclairage ? De vandalisme ou autre ? Signalez-le ici et nos services techniques interviendront dans les plus brefs délais.

**Nous contacter**  
Pour toutes demandes d'informations, pour solliciter un élu ou nous faire part d'une suggestion, cliquez ici.

**Espace famille**  
Votre espace famille, vos données, vos activités.

**Espace facturation**

**Action Sociale**  
Réalisez ici votre inscription pour les prochaines vacances, la demande d'aide ménagère, etc...

**Vie culturelle et associative**  
Pour organiser une manifestation, une exposition, demander une subvention, un appui à la communication ou réserver une salle, cliquez ici.


**Espace partenaire**

## Accès aux services citoyens

# Périmètre actuel du portail BL.Citoyens (V0)

## Suivi des demandes par le citoyen Historique, détail et traitement

Mes documents

Date d'enregistrement	Type	Nom	Date de fin de validité	Actions
17 sept. 2016	avis imposition	Avis IR 2016	20 mai 2017	 
17 sept. 2016	justificatif de domicile	Facture EDF Juillet 2016	3 mars 2017	 

1 sur 1

Mes demandes

Type demande: Toutes les demandes OK

Date	Description	État	Traité le
15 sept. 2016 15:56:51	Modification des maladies	En cours	
14 sept. 2016 16:52:33	demande de rendez-vous avec un élu	Acceptée	14 sept. 2016 16:55:40
14 sept. 2016 16:47:56	Demande d'acte de naissance	Acceptée	14 sept. 2016 16:48:36
14 sept. 2016 16:42:27	Signalement de problème	Acceptée	14 sept. 2016 16:43:19
14 sept. 2016 16:30:49	Demande d'information	Acceptée	14 sept. 2016 16:32:58

1 sur 11

**Coffre fort citoyen**  
Stockage de documents personnels aux  
démarches en ligne

+ ouverture et  
paramétrage de  
compte en moins  
d'une heure

+ édition de  
formulaire rapide

+ un backoffice  
simple à utiliser

+ un système  
d'interopérabilité  
BUS BL

# INNOVER POUR ENTRAINER LE MONDE DANS LE PROGRÈS

Questions