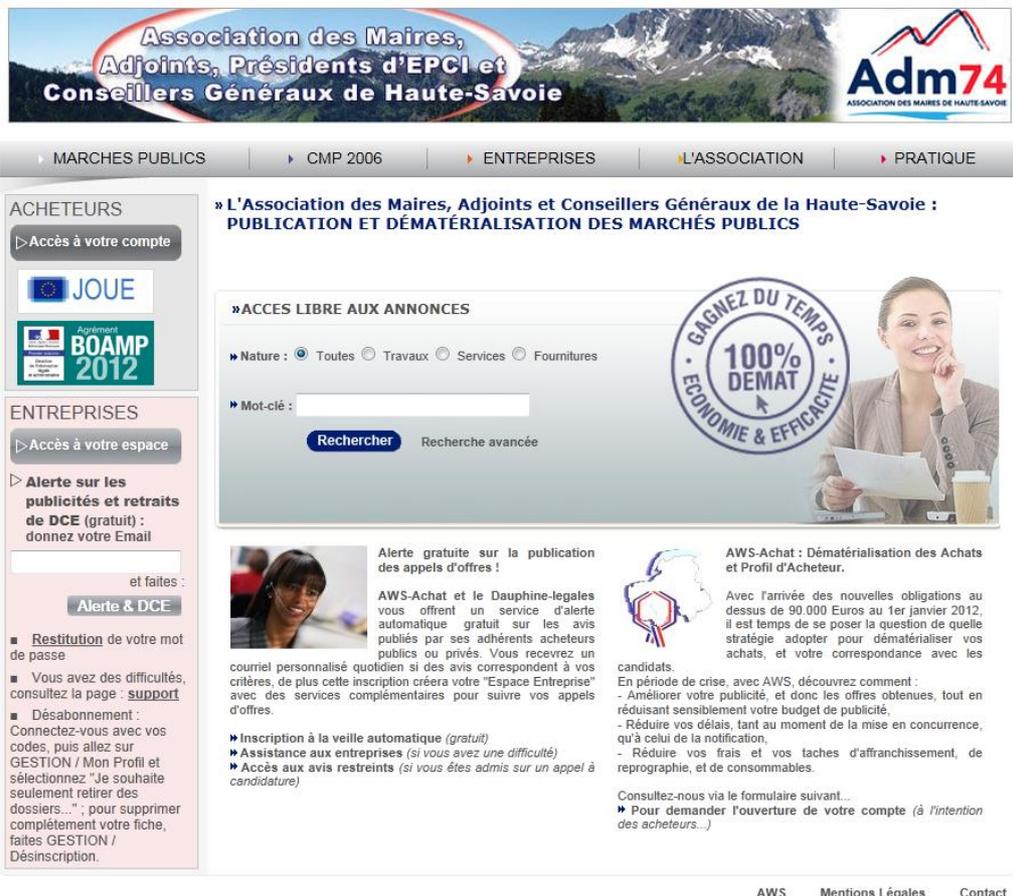


[www.mp74.fr](http://www.mp74.fr)

# MP74

MARCHES  
PUBLICS  
74

BULLETIN  
N°15  
MARS 2014



Association des Maires, Adjoints, Présidents d'EPCI et Conseillers Généraux de Haute-Savoie

MARCHES PUBLICS | CMP 2006 | ENTREPRISES | L'ASSOCIATION | PRATIQUE

ACHETEURS  
Accès à votre compte

JOUE

BOAMP 2012

ENTREPRISES  
Accès à votre espace

Alerte sur les publicités et retraits de DCE (gratuit) : donnez votre Email

et faites :  
Alerte & DCE

- Restitution de votre mot de passe
- Vous avez des difficultés, consultez la page : [support](#)
- Désabonnement : Connectez-vous avec vos codes, puis allez sur GESTION / Mon Profil et sélectionnez "Je souhaite seulement retirer des dossiers..." pour supprimer complètement votre fiche, faites GESTION / Désinscription.

L'Association des Maires, Adjoints et Conseillers Généraux de la Haute-Savoie : PUBLICATION ET DÉMATÉRIALISATION DES MARCHÉS PUBLICS

ACCES LIBRE AUX ANNONCES

Nature :  Toutes  Travaux  Services  Fournitures

Mot-clé :

Rechercher Recherche avancée

GAGNEZ DU TEMPS  
100% DEMAT  
ECONOMIE & EFFICACITE

Alerte gratuite sur la publication des appels d'offres !

AWS-Achat et le Dauphine-legates vous offrent un service d'alerte automatique gratuit sur les avis publiés par ses adhérents acheteurs publics ou privés. Vous recevrez un courriel personnalisé quotidien si des avis correspondent à vos critères, de plus cette inscription créera votre "Espace Entreprise" avec des services complémentaires pour suivre vos appels d'offres.

- Inscription à la veille automatique (gratuit)
- Assistance aux entreprises (si vous avez une difficulté)
- Accès aux avis restreints (si vous êtes admis sur un appel à candidature)

AWS-Achat : Dématérialisation des Achats et Profil d'Acheteur.

Avec l'arrivée des nouvelles obligations au dessus de 90.000 Euros au 1er janvier 2012, il est temps de se poser la question de quelle stratégie adopter pour dématérialiser vos achats, et votre correspondance avec les candidats.

En période de crise, avec AWS, découvrez comment :

- Améliorer votre publicité, et donc les offres obtenues, tout en réduisant sensiblement votre budget de publicité,
- Réduire vos délais, tant au moment de la mise en concurrence, qu'à celui de la notification,
- Réduire vos frais et vos tâches d'affranchissement, de reprographie, et de consommables.

Consultez-nous via le formulaire suivant...  
Pour demander l'ouverture de votre compte (à l'intention des acheteurs...)

AWS Mentions Légales Contact

## Les rencontres de février dernier...

Vous étiez nombreux et nombreuses à participer à nos réunions d'information en février dernier et nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à nos rencontres. C'est devant plus de 110 utilisateurs, que Morgane MAGNIER et Céline MATHIEU vous ont présenté les dernières améliorations de l'outil de dématérialisation des marchés publics. Vous avez pu constater que l'outil ne cesse d'évoluer en fonction de la jurisprudence relative au code des Marchés Publics mais aussi de vos besoins.

Avec nos partenaires techniques, Publiprint et Avenue Web Systèmes, nous travaillons activement dans le but de vous fournir un outil toujours aussi fonctionnel et facile d'utilisation, tout en vous proposant des services complémentaires. Le **Module « AWS-Rédac »**, tous récemment mis en place, est la marque de l'engagement d'AWS et de l'intérêt de notre plateforme.

### Groupe de travail : Les modèles de DCE... APPEL A CANDIDATURE

*Vous avez été nombreux à manifester votre intérêt pour cette nouvelle option...*

*Si vous êtes intéressés pour participer au groupe de travail, faites acte de candidature par mail à [marchespublics@maires74.asso.fr](mailto:marchespublics@maires74.asso.fr)  
Nous nous rapprocherons prochainement de votre collectivité pour cette mise en place...*

## Changement de Maire ou de Président....

Vous êtes concerné par le changement du Maire ou du Président dans votre collectivité...

### Modification du nom du pouvoir adjudicateur sur MP74

Allez dans le menu *gérer/établissement-lister*, cliquez sur le bouton 'modifier' sur la ligne de votre collectivité. Dans la rubrique 'pouvoir adjudicateur', modifiez les champs 'nom', 'prénom' et 'civilité'.

### Modification du nom du compte utilisateur

Pour modifier le nom d'utilisateur qui apparaît en haut de la fenêtre MP74, allez dans le menu *administrer/utilisateur/lister*, modifiez les 'nom' et 'prénom' du compte utilisateur si besoin.

## Tableau de bord : mode graphique ou texte

Lors d'une mise à jour de la plateforme MP74, le format d'affichage des tableaux de bord a été modifié. Il est passé en « mode texte » à la place du « mode graphique » utilisé jusqu'ici.

Si vous souhaitez retrouver vos tableaux de bord sous « forme graphique », allez dans le menu outils / préférences et choisissez le « mode semi-graphique » sur la ligne 'format d'affichage'.

Ci-dessous, la différence des deux formats d'affichage :

### Format graphique :

Tableau de bord					
EXP	00 / 00				\$
106	43 / 43				

### Format text :

Tableau de bord	
<b>Avis expiré</b>	
6409 Alertes - 106 Visites	
Retraits : 43 / 43	Dépôts : 0 / 0
<b>Dossier - Opération Suivante</b>	

## Historique des modifications de DCE

Dans l'onglet 'Retraits' du dossier de l'affaire, vous pouviez vérifier la version du DCE publié à un instant donné depuis le bouton 'DCE en ligne'.

Désormais, vous pourrez y consulter également l'historique des DCE mis en ligne pendant la période de mise en concurrence, à l'aide du bouton 'Historique des DCE'.

DOSSIER DE LA CONSULTATION

OPÉRATIONS PUBLICATION RECTIFICATIFS ATTRIBUTIONS CORRESPONDANCE **RETRAITS** DÉPÔTS RESTREINTS

DOCUMENTS

S-PA-18442 06	14/03/14 13/02/14	MISSION DE MAITRISE D'ŒUVRE	Avis expiré
------------------	----------------------	-----------------------------	-------------

DCE en cours - **Historique des DCE** - Registre version tableur

## Procès-verbal d'ouverture des plis : nouveau document

Un document permettant de remplir le procès-verbal est, dès à présent, disponible dans l'onglet 'Documents' du dossier de l'affaire.

Il est associé à un bouton 'Renseigner' qui permet de le compléter et le consulter en .pdf ou excel.

DOSSIER DE LA CONSULTATION

OPÉRATIONS PUBLICATION RECTIFICATIFS ATTRIBUTIONS CORRESPONDANCE RETRAITS DÉPÔTS RESTREINTS

**DOCUMENTS**

S-PA-18442 06	14/03/14 13/02/14	MISSION DE MAITRISE D'ŒUVRE	Avis expiré
------------------	----------------------	-----------------------------	-------------

Choisir le document que vous souhaitez générer

Couverture Enveloppe Extérieure			
Attestation de publication			Emarger
Registre des Retraits	Tri chronologique		Emarger
Registre des Dépôts	Tri chronologique		Emarger
Bordereau de Correspondance	Détaillé		
Bordereau de Correspondance	Résumé		
Attestation de publication d'attribution			
Attestation de publication de rectificatif			
Générateur par fusion publi-postage			
<b>PV d'ouverture des plis</b>			Renseigner

## Fonctionnalités revues lors des sessions de formation

### Écran Décision pour enregistrer les candidats retenus

**Nouvel écran Décision** : un nouvel écran ' **Décisions : Admission et sélection des offres** ' (action disponible depuis le 's' opération suivante), a été mis en place pour faciliter la saisie des décisions qui sont accessibles une fois atteinte la date limite de réception des plis (*proposition d'admission des candidatures, visualisation et admission des candidatures proposées, sélectionner les offres et visualiser les offres proposées*). **Vous pouvez désormais enregistrer uniquement les candidats « papier » qui ont été retenus pour faciliter la saisie des décisions (depuis 's' puis 'dépôt papier')**.

#### Commentaires :

Ce tableau vous permet de saisir en une ou plusieurs fois toutes les décisions prises sur cette consultation.

Cochez les candidatures "Admissibles" et / ou "Admises".

Concernant les offres, sélectionnez le choix adapté dans "Sélection", puis cochez le ou les attributaires par lot.

Si vous souhaitez annoter ces décisions, le pictogramme "Commentaire" vous permet de saisir un texte court.

**Attention !** : Si vous décochez la case à gauche d'un lot, son traitement sera dissocié, c'est à dire que vous pourrez admettre et sélectionner les candidats pour les autres lots, mais pas pour celui-là, vous pourrez le faire plus tard. !!

Lot n°1 : Démolitions-Maçonnerie	Pli	D/P	Dépôt le	Soumissionnaire	Admissible	Admis	Sélection
5	P	16/12/13 à 09h43	SARL FAVRE 4	74140 CHENS SUR LEMAN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sélection
10	P	17/12/13 à 09h30	MACONNERIE DUBOULOZ	74200 Anthy Sur Leman	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	En attente
12	P	17/12/13 à 11h12	A-B-M-G	74200 Thonon-Les-Bain	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Attribué
16	P	18/12/13 à 08h59	EURL YELLIKAYA	74200 THONON LES BAIN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sans suite
17	P	18/12/13 à 09h01	EIFFAGE CONSTRUCTION HAUT	74200 Thonon-Les-Bain	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Infructueux

Si vous complétez ce tableau, l'avis d'attribution sera prérempli avec le nom des entreprises retenues, la saisie en sera facilitée.

### Attestations fiscales et sociales des entreprises

Depuis le menu *suivi/attestations*, vous pouvez accéder aux attestations des entreprises qui auront téléchargé au préalable leurs documents en pdf. Elles sont également disponibles dans le registre des dépôts des procédures, colonne '*fiches*', onglet '*attestation*'.

AWS 38100 Grenoble - Contact : Jamin Karoutchi - SIRET : 44392887400033

Document	Date	Valeur ou lien
Document RIB	26/08/2013	Télécharger
Document KBIS	19/02/2013	Télécharger
Attestation d'Assurance	04/03/2013	Télécharger
Formulaire NOTI 1 (Travail dissimulé)	21/03/2013	Télécharger
Formulaire NOTI 2 (Attestations annuelles)	19/09/2013	Télécharger
Attestations semestrielles intermédiaires		

Si vous avez en votre possession des attestations d'entreprises, vous pouvez les télécharger et les partager en utilisant l'onglet '*partage des attestations*'.

ADMINISTRER | SUIVI | GERER | CREER | CHERCHER | OUTILS | 04 80 04 12 60 - 14:07:47

ETAT DES ATTESTATIONS

Attributions < 7 mois | Attributions

Raison sociale

Saisir le nom de l'entreprise | Afficher

SUIVI

- Attestations
- Rappels / 133
- Envois Presse
- Statistiques
- Archivage
- Monitoring

attestations | Partager des attestations

N° Département | Ville

### Quelques chiffres de MP74

- ✓ 47 239 DCE téléchargés en 2013
- ✓ 1 500 AAPC publiés sur MP74 en 2013
- ✓ 716 dépôts électroniques en 2013 (500 en 2012)
- ✓ 23 000 entreprises inscrites au système de veille en Haute-Savoie – 3 000 ayant leur siège social en Haute-Savoie

### Demande de devis...pop up au niveau de la liste des entreprises

Lorsque la fenêtre des entreprises ne s'affiche pas, vérifiez que votre navigateur n'a pas bloqué un pop-up. Si tel est le cas, il vous faut cliquer sur cette fenêtre pop-up et choisir « toujours afficher les fenêtres pop-up sur mp74.fr ».

### Contacts utiles

Association des Maires de Haute-Savoie  
58 Rue Sommeiller  
74000 Annecy  
[maires74@maires74.asso.fr](mailto:maires74@maires74.asso.fr)

Responsable WebConcept,  
Céline MATHIEU  
Juriste, Morgane MAGNIER  
[marchespublics@maires74.asso.fr](mailto:marchespublics@maires74.asso.fr)

Retrouvez-nous sur Internet !

[www.maires74.asso.fr](http://www.maires74.asso.fr)